

Číslo: ČSJ-CE-13-P01				Strana: 1
Název: Etický kodex auditora				Celkem stran: 2
Číslo vydání	2	Účinnost od	09/2020	Počet příloh:

Etický kodex auditora

Úvod

Tento kodex vychází z Kodexu profesionálního chování EOQ. Kodex byl vypracován za účelem podpory etického profesionálního chování pracovníků působících ve všech oblastech systémů managementu a produktů. Je závazný pro všechny pracovníky na pozici vedoucího auditora, auditora, technického experta a inspektora (dále již jen pracovníci), kteří pracují pro certifikační orgán pro systémy managementu a produktů při ČSJ.

Kodex je zpracován tak, aby byl srozumitelný nejen pro všechny výše uvedené, ale i pro certifikační orgány pro certifikaci systémů managementu a pro jejich zákazníky.

Všeobecná profesionálnost

- Auditori systému managementu (dále jen auditori) musí vykonávat svoji činnost vždy podle svých nejlepších schopností a vždy zákonným způsobem, čestně a poctivě.
- Auditori jsou povinni jednat v zájmu stran, s nimiž jsou smluvně vázáni, ať už je to ČSJ či zákazníci, a to bez ohledu na své osobní zájmy.
- Auditori systému musí činit veškeré přiměřené kroky, aby rozvíjeli svoji odbornou způsobilost a aby ve svém oboru drželi krok s aktuální úrovní poznání a s rozvojem.

Odpovědnost vůči veřejnosti

Auditori musí činit všechna přiměřená opatření pro zabezpečení veřejného zájmu v záležitostech ochrany zdraví, bezpečnosti a dopadu na životní prostředí.

Odpovědnost vůči profesi

- Auditori musí vždy jednat tak, aby zachovali důstojnost a dobrou pověst své profese.
- Auditori v rámci srovnávání s jinými podobně založenými profesionálními službami nesmějí v rámci prezentace navenek poškozovat jméno konkurenčních organizací; propagace těchto služeb musí být zákonná, čestná a věcná.

Odpovědnosti vůči zákazníkům a zaměstnavatelům

- Bez předcházejícího písemného oznámení potencionálního konfliktu zájmu a bez dohody všech stran potencionálního konfliktu zájmu se auditori musí vyhnout zaměstnání nebo funkcím, které by mohly způsobit konflikt zájmu.
- Auditori se nesmějí vědomě ujmout práce, pro niž nemají odpovídající odbornou způsobilost a pravomoc.
- Auditori musí zachovávat přísnou důvěrnost informací, které získají v průběhu své práce, pokud k jejich zveřejnění není souhlas zákazníka / zaměstnavatele, od něhož informace získali, nebo pokud jejich zveřejnění není požadováno zákonem.
- Auditori nesmějí informace získané v průběhu odborné práce zneužívat pro svoji vlastní výhodu nebo výhodu třetí strany

Číslo: ČSJ-CE-13-P01				Strana: 2
Název: Etický kodex auditora				Celkem stran: 2
Číslo vydání	2	Účinnost od	09/2020	Počet příloh:

- Auditori nesmějí využívat výhody vyplývající z chybějících znalostí a zkušeností zaměstnavatele nebo zákazníka.
- Auditori jsou povinni dodržovat průkaznost všech zjištění v rámci posuzování.
- Auditori musí svým zákazníkům a zaměstnavatelům vždy poskytnout sdělení, která jsou objektivní, relevantní a včasná.
- Auditori se musí vždy chovat s maximální finanční poctivostí, přičemž zajistí, pokud je to možné, aby smlouvy a finanční vyrovnání byly jednoznačné a aby chránily oprávněné zájmy všech zúčastněných stran.
- Auditori nesmějí přijímat žádné dary odměny či jiné výhody od zákazníků či jiných zainteresovaných stran.

Odpovědnosti vůči podřízeným

- Auditori musí dodržovat přiměřený dohled nad osobami pracujícími pod jejich odborným vedením, musí je podporovat, aby si rozvíjeli svoji odbornou způsobilost.

Odpovědnosti vůči spolupracujícím auditorům

- Auditori musí věnovat pozornost tomu, aby nezveřejňovali nebo jiným způsobem nesdělovali neopodstatněnou a nevhodnou kritiku odborné práce jiných členů auditního týmu.
- Rozdílné názory mezi členy auditního týmu musí být řešeny způsobem, který nesníží věrohodnost a důstojnost jednotlivých členů uvnitř týmu a před zákazníkem.
- Auditori nesmějí úmyslně dostat spolupracujícího pracovníka do pozice, v níž by mohl bezděčně porušit jakoukoli část tohoto Kodexu profesionálního chování.

V _____ dne: _____ Podpis: _____

Jméno, příjmení	
Datum narození	